



# Vnitřní řád školního klubu pro školní rok 2018/2019

---

## Obecná ustanovení

Na základě ustanovení §30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) v aktuálním znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení - školní klub tuto směrnici – vnitřní řád školního klubu. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu vč. stanovení úplaty za poskytované služby ve ŠK, stanoví režim ŠK, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče a žáky. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky ŠK při zápisu žáků do ŠK.

## Poslání školního klubu

Školní klub tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Hlavním posláním ŠK je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky. Činnost ŠK je určena pro žáky 4. a 5. tř. základní školy. Školní klub žáci navštěvují v odpoledních hodinách. Ve výchovných činnostech vede školní klub žáky k takovým způsobům odpočinku a rekreace, které odpovídají zdravotním a hygienickým zásadám, přispívají k odstranění únavy z předchozí školní činnosti. Vede je k ušlechtilé zábavě, pomáhá uspokojovat, kultivovat a rozvíjet potřeby a rozmanité zájmy žáků. Žáci jsou zaměstnáváni přímo či nepřímo ve výchovných činnostech. V průběhu těchto činností dochází k formování a rozvíjení jejich osobnosti po stránce biologické, psychické (intelektuální, citové) a sociální.

## Přihlašování a odhlašování žáků

Žáci se do školního klubu přihlašují písemně na začátku školního roku. K pobytu jsou přijímáni žáci 4. a 5. tř. základní školy, kteří nebyli z kapacitních důvodů přijati do školní družiny. O přijetí rozhoduje ředitelka školy. Žáka je možné kdykoliv během školního roku odhlásit, a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

Doba pobytu žáka ve školním klubu se řídí údaji na přihlášce - zápisním lístku. Ze školního klubu žáci odcházejí dle údajů na přihlášce – zápisním lístku. Pokud rodiče potřebují uvolnit žáka ze školního klubu v jinou dobu nebo s jinou osobou, než je uvedeno na přihlášce - zápisním lístku, požádají paní vychovatelku **vždy písemně** o změnu odchodu (**NE telefonicky ani SMS**). Bez této žádosti nebude žák uvolněn. Docházka přihlášených žáků je povinná. Žáky navštěvující školní klub předávají učitelé



vychovatele po skončení vyučování a jsou povinni informovat vychovatelku o jakékoliv změně rozvrhu.

## Stanovení úplaty za poskytované služby ve školní družině

Rodiče, popřípadě jiný zákonný zástupce (dále jen „plátce“), jsou povinni hradit za každé dítě, umístěné ve školním klubu (ŠK), příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů (dále jen „příspěvek“). Tento příspěvek bude sloužit tomuto zařízení.

### Výše příspěvku a způsob jeho úhrady

1. Příspěvek činí od 3. 9. 2018 za každý započatý kalendářní měsíc nástupu dítěte do ŠK 150,- Kč.
2. Umístí-li plátce do ŠK a ŠD současně dvě nebo více dětí, hradí za první dítě příspěvek v plné výši a za každé další uhradí snížený příspěvek na polovinu stanovené výše.
3. Způsob úhrady je možný bezhotovostně na účet školy měsíčně do 20. dne v daném měsíci nebo za období září – prosinec do 30. 9. 2018 a za období leden – červen do 31. 1. 2019. Hotovostní platba se provádí v kanceláři hospodářky školy (budova školy – Višňová 173).

### Osvobození od placení příspěvku

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- účastník nebo jeho zákonný zástupcem příjemce opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,
- účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

**a tuto skutečnost prokáže řediteli.**

### Sankce

Nebude-li příspěvek zaplacen včas nebo ve správné výši do 20. dne následujícího měsíce, může být žák následně na základě rozhodnutí ředitele školy ze ŠK vyloučen.

## Organizace činnosti školního klubu

1. **Provozní doba školního klubu je do 15 hod.**
2. Počet oddělení: 1
3. **Vyzvedávání žáků po obědě:** Žáky, kteří jdou domů po obědě, si rodiče převezmou u jídelny (žáky, kteří končí po 4. vyuč. hod. do 12:15, po 5. vyuč. hod. do 13:15 a po 6. vyuč. hod. do 13:45).



### Stravování

Stravování se řídí vnitřním řádem jídelny (Scolarest, Višňová 159) platným od 1. 9. 2018.

### Ukončení provozu ŠK

Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči, bude žák předán paní vychovatelce ve školní družině.

### Provoz ŠK v době řádných prázdnin a v době mimořádného volna

ŠK je v době řádných prázdnin a mimořádného volna mimo provoz. Žáci mají možnost se v tyto dny přihlásit do ŠD. O provozu ŠD v době řádných prázdnin a v době mimořádného volna v průběhu školního roku rozhoduje ředitelka školy. Před každými prázdninami a dny mimořádného volna budou rodiče písemně seznámeni s provozem školní družiny. Žáci musí být na docházku o těchto dnech zvláště písemně přihlášení (žáci obdrží předtištěné přihlášky). ŠD bude v době prázdnin a mimořádného volna otevřena při minimálním počtu 10 dětí.

V době řádných prázdnin bude vybírán poplatek 50 Kč/den. Přihlášení je závazné, poplatek se nevrací, pouze v případě vážných zdravotních důvodů potvrzených lékařem.

### Věci, které žák potřebuje do školního klubu

- sportovní oblečení a obuv, pokrývku hlavy dle počasí, bačkory, pláštěnku (NE deštník) nebo nepromokavou bundu. (vše podepsané), 1 krabici papírových kapesníků

### Výchovné a vzdělávací činnosti školního klubu

ŠK realizuje výchovně vzdělávací činnost zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Při činnostech je žák pod dohledem nebo veden pedagogem.

#### Výchovné činnosti se dělí do několika částí

1. **Odpočinková činnost** má odstranit únavu, nejčastěji se zařazuje ráno a po obědě. Jde o klidové hry a klidové zájmové činnosti, poslechové činnosti apod. - odpočinek na koberci, stolní a společenské hry, vyprávění, předčítání, poslech hudby a pohádek, hádanky, hry se stavebnicemi, atd.
2. **Rekreační činnost** slouží regeneraci sil, převažuje v nich odpočinek aktivní s náročnějšími pohybovými prvky. Hry a spontánní činnosti mohou být rušnější - denní vycházky, volné hry v přírodě nebo v tělocvičně, dětské hřiště, tělovýchovné chvílky, společný zpěv, tvořivé hry, atd.
3. **Zájmová činnost** rozvíjí osobnost žáka, umožňuje žákům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde



o řízenou kolektivní nebo individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu. Činnost vede vychovatelka ŠK nebo pedagog.

4. **Sebeobslužná činnost:** péče o prostory školní družiny a školy, péče o svůj pořádek, pořádek při hrách, péče o sebe sama
5. **Zdokonalování vědomostí a příprava na vyučování:** zábavné procvičování učiva formou didaktických her a kvízů.

### BOZP a pitný režim

1. Pro činnost ŠK platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠK pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvična, čítárna, ...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠK jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v Přehledu výchovně vzdělávací práce ŠK.
2. Pitný režim je zajištěn – čaj, voda, šťáva atd. ve školní jídelně, pitná voda nebo šťáva ve ŠK.

### Práva a povinnosti žáka

1. Žák má právo na přiměřený klid pro svoji zájmovou činnost.
2. Žák má právo na výběr zájmové činnosti podle svých zájmů a zálib.
3. Žák má právo na individuální přístup, slušné zacházení, pomoc v každé situaci.
4. Žák se řídí školním řádem, vnitřním řádem ŠK a jídelny.
5. Pokud žák opouští hernu nebo jiný školní prostor je povinen ohlásit svůj odchod paní vychovatelce.
6. Použití mobilního telefonu žákem je zakázáno po celou dobu pobytu ve ŠK. V případě nutnosti má žák možnost požádat o jeho použití paní vychovatelku.
7. Žák, který si vypůjčí hračku nebo hru, musí dbát na to, aby ji neponičil. Pokud způsobí jakoukoliv úmyslnou škodu, jsou rodiče povinni tuto škodu uhradit nebo napravit.
8. Žák je povinen dodržovat při všech činnostech bezpečnostní a hygienické zásady.
9. Žák, který chodí do ŠK, neničí nábytek a vybavení herny, tělocvičny, šatny, chodby, jídelny a ostatních prostor školy.
10. Žák chodící do ŠK dodržuje zásady slušného chování jak v kolektivu žáků, tak i k dospělým.
11. Pokud žák ohrožuje svým chováním a jednáním fyzické a psychické zdraví ostatních žáků nebo pedagoga, může být po osobním jednání se zákonnými zástupci ze ŠK vyloučen.



## **Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků**

### **Zákonní zástupci žáků mají právo**

- na informace o průběhu a výsledcích mimoškolního vzdělávání,
- informovat se na chování svého dítěte,
- vyjádřit se k rozhodnutím týkajícím se mimoškolního vzdělávání.

### **Zákonní zástupci žáků jsou povinni**

- zajistit, aby žák docházel řádně do školního klubu,
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se mimoškolního vzdělávání a chování žáka,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh mimoškolního vzdělávání,
- oznamovat škole údaje podle Zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích (změna adresy, telefonního čísla ...).

## **Dokumentace**

1. Evidence přijatých žáků (přihlášky - zápisní listky žáků přihlášených k pravidelné docházce)
2. Přehled výchovně vzdělávací práce
3. Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání
4. Vnitřní řád ŠK
5. Roční hodnocení činnosti ŠK jako podklad pro výroční zprávu školy

Projednáno s vedením školy dne 31. 8. 2018.

Bc. Jaroslava Sedlaříková, vychovatelka

Irena Fejtková, vychovatelka

Mgr. Adéla Paříková, ředitelka školy